



Aika 24.04.2025, klo 16:30

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Greta

Käsiteltävät asiat

- § 17 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 18 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 19 Palveluliikelaitoksen toimintasäännön muuttaminen**
- § 20 Palveluliikelaitoksen talous- ja henkilöstöraportointi, maaliskuu 2025**
- § 21 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**



Osallistujat

Heidi Sakari, puheenjohtaja

Pirjo Mäki, 1. varapuheenjohtaja

Kati Kallionpää, sihteeri

Sami Hietaharju

Kati Kiljunen

Markku Palomäki

Ari Saukkokoski

Marju Sjösten

Jari Taimi

Teija M Österlund

Aila Haikkonen

Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Arja Laulainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Jani Sundell, johtaja

§ 17**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen****Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 18**Pöytäkirjan tarkastus****Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Sami Hietaharju ja Markku Palomäki (varalla Jari Taimi).

Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 28.4.2025.

§ 19

Palveluliikelaitoksen toimintasäännön muuttaminen

PRIDno-2022-776

Valmistelijat / lisätiedot:

Jani Sundell, johtaja, jani.sundell@pori.fi

Liitteet

1 Palveluliikelaitoksen toimintasääntö voimaan 1.5.2025

Johtokunta on kokouksessaan 24.1.2024 § 4 hyväksynyt viimeisimmät muutokset Porin Palveluliikelaitoksen toimintasääntöön.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 20.1.2025 § 25 hyväksynyt Porin kaupungin irtaimiston hallinta- ja rekisteröintiohjeen. Ohjeessa on määritelty rekisteröitävälle omaisuudelle vähimmäiskriteerit hankintahinnan ja ominaisuuksien osalta, rekisteriin kerättävät tiedot, merkitsemistavat, tietojen ylläpito- ja inventointitavat sekä poistettavan irtaimen käsittelymenetelmät. Lisäksi ohjeessa on mainittu rekisterin ylläpidon vastuutaho. Ohjeen mukaisesti päätösvalta irtaimen myynnistä ja käyttöön luovuttamisesta tulee määritellä Palveluliikelaitoksen toimintasäännössä.

Palveluliikelaitos on valmistellut toimintasääntöön esitettävän päivityksen. Toimintasääntöön esitetään lisättäväksi palveluliikelaitoksen johtajan osalta seuraavat tehtävät:

- Palveluliikelaitoksen johtaja päättää irtaimiston luovuttamisesta, poistosta, vuokrauksesta ja myynnistä.
- Lisäksi johtaja vastaa irtaimistorekisterin ylläpidosta, allekirjoituksesta sekä vahvistaa inventoinnista vastaavat henkilöt.

Voimassa oleva toimintasääntö sekä luonnos päivitetystä 1.5.2025 voimaan tulevasta toimintasäännöstä ovat esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen päivitetyn toimintasäännön Palveluliikelaitoksen toimintasäännöksi 1.5.2025 lukien.

Tiedoksi

Porin kaupungin tarkastustoimi, Viestintäyksikkö

§ 20

Palveluliikelaitoksen talous- ja henkilöstöraportointi, maaliskuu 2025

PRIDno-2024-4907

Valmistelijat / lisätiedot:

Kati Kallionpää, kati.kallionpaa@pori.fi

Liitteet

1 Palveluliikelaitoksen talousraportti, maaliskuu 2025

2 Palveluliikelaitoksen henkilöstöraportti, maaliskuu 2025

Porin Palveluliikelaitoksen toimintatuotoista puuttuu maaliskuulle kuuluvia kirjauksia sekä aterian että puhtauden myyntituottejen osalta. Tästä syystä toimintatuotot ovat toteutuneet 3,75 % pienempinä vuoteen 2024 verrattuna. Puuttuvat tulot näkyvät huhtikuun toteutumassa.

Vastaavasti Palveluliikelaitoksen toimintakulut ovat kokonaisuudessaan toteutuneet 0,75 % pienempinä edelliseen vuoteen verrattuna. Henkilöstökulut ovat toteutuneet hieman suunniteltua pienempinä, vaikka käynnissä oleva influenssakausi onkin nostanut Palveluliikelaitoksen sijaistarvetta. Henkilöstöbudjetin pitävyyttä tulevat haastamaan suuri terveystalouden poissaolojen määrä sekä käynnissä olevat kunta-alan sopimusneuvottelut.

Palvelujen ostot -tiliryhmässä siivous- ja puhtaanapitopalveluiden osalta toteutumaa nostaa Satakunnan työllisyysalueen Harjavallan ja Kankaanpään toimistojen siivouskulut, joita ei ole huomioitu vuoden 2025 talousarviossa. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden -tiliryhmässä kulut ovat toteutuneet suunnitellusti.

Palveluliikelaitoksen henkilöstömäärä on laskenut vuoden 2024 vastaavaan ajankohtaan verrattuna kymmenellä henkilöllä. Keskimäärin henkilöstöä on ollut 3,8 % vähemmän kuin edellisinä vuotena. Yhteismitallistettujen, kumulatiivisten sairauspoissaolojen määrä on edeltävää vuotta suurempi. Ero vuoteen 2024 on 5,6 %. Helmikuussa nousuun lähteneet sairauspoissaolojen määrä on kuitenkin kääntynyt maaliskuun aikana loivaan laskuun.

Investointeihin on maaliskuun loppuun mennessä käytetty 74 009 €.

Maaliskuun 2025 henkilöstö- ja talousraportti ovat esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta merkitsee tiedoksi Palveluliikelaitoksen talous- ja henkilöstöraportit maaliskuulta 2025.

§ 21

Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Johtokunnalle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Porin palveluliikelaitoksen johtaja

Hankintapäätös:

§ 13 Hankinta, pakaste- ja jääkaappi sekä 2 kpl tasovaunuja, 1.4.2025

§ 14 Hankinta, robotti-imureita eri kohteisiin 3.4.2025

§ 15 Hankinta, Cygnaeuksen ruokapalvelukeskuksen tarjotinpesukone tarvittavine ratamuutoksineen ja tarjotinjakelimet, 7.4.2025

§ 16 Hankinta, 2kpl induktioliesiä jalustalla, 8.4.2025

§ 17 Hankinta, yhdistelmäkone Taski 250 micro Kyläsaaren koululle

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.